# Participatieplan

## Programma erfgoed 2025

gemeente noord-beveland

# Inhoud

Inhoud ..... 2
Inleiding ..... 3
Kaders ..... 3
Rolverdeling ..... 4
Erfgoed Zeeland ..... 4
Gemeente Noord-Beveland ..... 4
Doel ..... 5
Belanghebbenden en –stellenden ..... 5
Participatiemethoden ..... 6
Communicatiemiddelen ..... 8
Concept planning ..... 10
Bijlagen ..... 12
Erfgoedparticipatieladder ..... 12
Spectrum doelgerichte participatie ..... 13

# Inleiding

Gemeenten hebben wettelijke taken op het gebied van erfgoed, met name als het gaat om gebouwde, groene en archeologische (rijks-)monumenten. Erfgoedtaken voor de overheden zijn vastgelegd in de Erfgoedwet (2016) en de Omgevingswet (2024). De Omgevingswet schrijft voor dat gemeenten hun erfgoedbeleid en omgang met gemeentelijke monumenten vastleggen in het omgevingsplan. Ook moet het omgevingsplan rekening houden met de omgeving van beschermde monumenten, zodat deze niet wordt ontsierd of beschadigd.

Op dit moment heeft de gemeente Noord-Beveland geen erfgoedbeleid. De gemeente voer de wettelijke taken op het gebied van erfgoed uit en er is een jaarlijks budget voor monumentenzorg, archeologie en publiekswerking. Ook wordt bij ruimtelijke ontwikkelingen rekening gehouden met erfgoed. Er is echter steeds meer behoefte om het beschermen, benutten en beleven van erfgoed steviger neer te zetten in beleid en daar uitvoering aan te geven. Een afwegingskader om dit te doen ontbreekt op dit moment. Aan Erfgoed Zeeland is opdracht verstrekt om in 2025, in nauwe samenwerking met de gemeente en op basis van een intensief participatieproces, te komen tot een integraal erfgoedbeleid. Het beoogde eindresultaat is een programma, een nieuw instrument in de Omgevingswet. Als het nodig is wordt de Omgevingsvisie Noord-Beveland 2030 gewijzigd.

Het erfgoed kan worden onderverdeeld in 3 categorieën:

- onroerend erfgoed (ondergronds erfgoed (archeologie), monumenten en landschappen);
- roerend erfgoed (verplaatsbaar zoals inventarissen van musea en kerken, losse voorwerpen zoals beelden, historische voer- en vaartuigen, etc.);
- immaterieel erfgoed (tradities, verhalen en dialecten).

In het op te stellen beleid zal de nadruk liggen op het erfgoed in de fysieke leefomgeving: het gebouwd erfgoed, het landschappelijk erfgoed en historische geografie. We hebben sinds 2012 archeologiebeleid, wat binnen het Oosterschelderegio Archeologisch Samenwerkingsverband in 2025 opnieuw geëvalueerd zal worden. Bij het opstellen van het erfgoedbeleid wordt gekeken hoe de bescherming en beleving van archeologische waarden te verbeteren. Het roerend erfgoed en het immaterieel erfgoed vallen in hoofdzaak onder het cultuurbeleid en het archiefbeleid. In nauw overleg wordt bepaald hoe hierin een passende knip kan worden gemaakt, waarbij we de raakvlakken en koppelkansen wel in beeld houden.

## Kaders

Participatie is belangrijk bij het opstellen van het erfgoedprogramma van Noord-Beveland. Erfgoed is een gedeeld bezit dat verbonden is met de identiteit, verhalen en waarden van de gemeenschap. Het Verdrag van Faro, het internationale verdrag dat de rol van erfgoed in de samenleving benadrukt, benadrukt het belang van inclusieve betrokkenheid. Dit verdrag erkent dat erfgoed niet alleen draait om bescherming, maar ook om de sociale en culturele betekenis die mensen eraan toekennen.

Met gebruikmaking van een subsidie voor de Faro-pilot ‘participatie OPEN en Steunpunten' zal binnen het opstellen van het Programma Erfgoed onderzocht worden hoe de verbinding tussen gemeenten en hun erfgoedvrijwilligers kan worden versterkt. Het Participatie- en communicatieplan is een dynamisch document en kan lopende het traject worden aangevuld met specifieke onderdelen in het kader van de Faro-pilot. Dit zullen geen wijzigingen zijn die de uitgangspunten en doelstellingen van het participatie- en communicatieplan aantasten maar juist een aanvulling op de participatie(processen) zijn.

# Rolverdeling

Erfgoed Zeeland is verantwoordelijk voor de organisatie en invulling van de inhoudelijke sessies, het opstellen van een plan van aanpak, inhoudelijke uitnodigingen, de verslaglegging en de ontwikkeling van het conceptprogramma.

## Erfgoed Zeeland

Erfgoed Zeeland is verantwoordelijk voor de organisatie en invulling van de inhoudelijke sessies, het opstellen van een plan van aanpak, inhoudelijke uitnodigingen, de verslaglegging en de ontwikkeling van het conceptprogramma.

## Gemeente Noord-Beveland

De klankbordgroep van de gemeente Noord-Beveland bestaat uit een afvaardiging van diverse expertises en vakgebieden en heeft een adviserende rol ten opzichte van de projectgroep Erfgoed Zeeland. De gemeente Noord-Beveland behoudt echter de regie over de totstandkoming van het Programma Erfgoed.

### Klankbordgroep

| | |
|---|---|
| [redacted] | RO en Erfgoed coördinator |
| [redacted] | Vergunningverlener voor o.a. monumenten |
| [redacted] | Cultuur en recreatie |
| [redacted] | Historisch archief |
| [redacted] | Participatie |
| [redacted] | Communicatie |

### Taken

De klankbordgroep van de gemeente Noord-Beveland is verantwoordelijk voor de volgende taken:

| | |
|---|---|
| **Het schikken van participatiemomenten** | Adviseren richting de projectgroep Erfgoed Zeeland |
| **Participatieplan** | Opstellen en uitwerken |
| **Denk Mee Noord-Beveland** | Inrichten en monitoren |
| **Projectpagina gemeentelijke website** | Inrichten en onderhouden |
| **Communicatie verspreiding** | Op basis van inhoudelijke input vanuit de projectgroep Erfgoed Zeeland |
| **Communicatiemiddelen richting inwoners** | Opstellen en eindredactie |
| **Verslaglegging** | Dit wordt uitgevoerd door de projectgroep Erfgoed Zeeland, maar gepubliceerd door de gemeente Noord-Beveland. |
| **Drukwerk communicatiemiddelen** | Ontwerpen, drukken en verspreiden |
| **Drukwerk definitief Programma Erfgoed** | Projectgroep Erfgoed Zeeland |

## Doel

Het Verdrag van Faro stelt de mens en de samenleving centraal, evenals hun relatie met erfgoed. Dit principe vormt de basis voor een participatieve aanpak bij het opstellen van het Programma erfgoed. Erfgoed is van en voor iedereen, en het ontwikkelen van een programma gebeurt daarom gezamenlijk.

De gemeente Noord-Beveland werkt nauw samen met een diverse groep belanghebbenden en -stellenden om tot een breed gedragen en uitvoerbaar programma te komen. De participatiedoelen liggen hoog, met een sterke focus op het benutten van de kennis van (lokale) experts en de inzichten van inwoners.

---

## Belanghebbenden en –stellenden

De belanghebbenden en -stellenden zijn opgedeeld in 5 groepen:

- Experts
- Monument eigenaren
- Publiek
- Overheden
- Interne organisatie

De mate van invloed en inzet van passende werkvormen zijn afgestemd op deze indeling. Onderstaand bevindt zich een overzicht van de belanghebbenden ingedeeld per groep. Deze lijst is dynamisch en kan, indien nodig, worden aangevuld om het participatieproces te optimaliseren.

**Groep experts**

Het Zeeuwse Landschap
Stichting Landschapsbeheer Zeeland
Vereniging Natuurmonumenten
Nationaal Park Oosterschelde
Erfgoed Zeeland
Oosterschelde Archeologisch Samenwerkingsverband (OAS)
AWN Nederlandse Archeologievereniging
Heemkundige Kring De Bevelanden
Erfgoedvereniging Heemschut
Unesco Global Geopark Schelde Delta
Overlegplatform Verdronken Dorpen
Boerderijenstichting Zeeland
Vereniging De Zeeuwse Molen
Platform Maritiem Erfgoed Zeeland
Stichting Bunkerbehoud
Stichting Menno van Coehoorn
Stichting Johannis de Rijke
Stichting Colijnsplaat
Stichting Nehalennia
Historisch archief Noord-Beveland
Historisch archief Goes
Zeeuws archief
ZLTO Noord-Beveland
Rijkswaterstaat
Waterschap
Stichting Dorp, Stad en Land (welstand)
Stichting Wij zijn Noord-Beveland
Werkgroep Cultuurhistorie KZGW
Zeeuwse Dialectvereniging
Stichting Het Werkend Trekpaard
Staatsbosbeheer
Museum de Bevelanden
Solexmuseum
Stichting Oude Zeeuwse Kerken
Gilde Vrijwillige Molenaars Zeeland
Stichting Caudicaria
Werkgroep Industrieel Erfgoed Zeeland
Stichting Vrienden van de Travalje

**Groep monument eigenaren**
Eigenaren, gebruikers en bewoners van rijksmonumenten

**Groep publiek**
Inwoners
Dorpsraad Colijnsplaat
Dorpsraad Kortgene
Dorpsraad Kats
Dorpsraad Geersdijk
Dorpsraad Kamperland
Dorpsraad Wissenkerke
Jongerenraad
Vereniging Gezamenlijke Ondernemers Noord-Beveland (GON)
Recron & Hiswa

**Groep overheden**
Provincie Zeeland
Buurgemeenten
GR de Bevelanden

**Groep interne organisatie**
College
Raad
Ambtelijke werkvelden: welstand, gebouwenbeheer, groenbeheer, toerisme en recreatie, historisch archief, Openbare ruimte, subsidies, cultuur en musea.

---

## Participatiemethoden

Alle betrokken belanghebbenden en -stellenden worden doorlopend in het proces geïnformeerd. Mee-weten is namelijk een basisvereiste om betrokken te zijn en om mee te kunnen doen. Naast de basis informatieverstrekking wordt per groep een participatie werkvorm ingezet passend bij de groep, de participatievraag en de mate van invloed en betrokkenheid. Hieronder worden de minimaal voorziene methodes beschreven tot en met vaststelling van het programma. In de uitvoering van het programma zal ook passende participatie worden voorzien.

| **Werkvorm** | **Doelgroep** | **Mate van invloed** | **Omschrijving van invloed, impact en betrokkenheid** |
|---|---|---|---|
| Brainstormsessie | Interne organisatie | Inbreng vragen, samenwerken | Het doel van de brainstormsessie is om de aanwezige ambtelijke kennis over alle erfgoed gerelateerde werkzaamheden en het bijbehorende beleid te inventariseren. Daarnaast beoogt de sessie inzicht te verkrijgen in de wensen, raakvlakken tussen verschillende werkvelden, mogelijke overlap en eventuele uitdagingen op het gebied van erfgoed. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| De inwoner aan zet | Inwoners van Noord-Beveland | Inbreng vragen (trede adviseren) | Via het online platform Denk Mee Noord-Beveland en fysieke ideeën bussen in de dorpshuizen willen we inwoners stimuleren om hun ideeën en suggesties aan te dragen. Hierbij vragen we inbreng en zoeken we naar wat het verhaal van Noord-Beveland vormt. |
| Brainstormsessie | Groep publiek inwoners/ dorpsraden/ ondernemers | Inbreng vragen (trede adviseren) | Het doel van de brainstormsessie is het breed ophalen en verdieping zoeken bij ideeën over wat Noord-Beveland kenmerkt. Dit kan gaan over plekken of gebouwen met een betekenis, verhalen en meer die volgens hen belangrijk zijn. |
| Brainstormsessie | Experts | Adviseren en samenwerken | Een verdiepende brainstormsessie met een groep erfgoedexperts, waarin de opgehaalde inzichten uit de publieke brainstormsessie verder worden geanalyseerd en uitgediept. |
| Individuele gesprekken met overheden | Provincie Zeeland | Informeren, Raadplegen | Erfgoed Zeeland zal tijdens een 1-op-1 gesprek met de Provincie Zeeland de wettelijke taken bespreken en hen te informeren over het proces. |
| | Buurgemeenten/ GR de Bevelanden | Informeren, raadplegen | Erfgoed Zeeland zal tijdens een individueel gesprek met de buurgemeenten/GR de Bevelanden om hen te informeren over het Programma erfgoed en om de gezamenlijke belangen te verkennen. |
| Brainstormsessie | Groep monumenteigenaren, bewoners en gebruikers. | Inbreng vragen, adviseren | Het doel van de brainstormsessie is het verkrijgen van de behoeften, ervaringen, kansen, uitdagingen en inzichten van de monumenteigenaren. |
| Openbare themasessie gemeenteraad | Gemeenteraad | Informeren en raadplegen | De openbare themasessie met de gemeenteraad zal in het teken staan van het delen van de opgehaalde participatieresultaten en deze toetsen, waaruit speerpunten worden opgehaald.<br><br>(conceptdatum 5 juni) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Terugkoppeling sessies en conceptprogramma | Voor alle groepen belanghebbenden | Informeren | Informeren over het moment van inzage van nieuwe verslaglegging of opgestelde stukken |
| Conceptprogramma voor reactie op Denk Mee Noord-Beveland | Voor alle groepen belanghebbenden | Reacties ophalen, Raadplegen | Verbeteren van het conceptprogramma |

## Communicatiemiddelen

De communicatieaanpak is integraal opgenomen in het participatieplan en sluit nauw aan bij de participatiestrategie. De gemeente Noord-Beveland is primair verantwoordelijk voor de communicatie rondom de aankondiging en organisatie van de participatiebijeenkomsten richting inwoners en bezoekers van Noord-Beveland. Daarnaast speelt de gemeente een actieve rol in het zoveel mogelijk transparant informeren van de inwoners en bezoekers over de voortgang en het algehele proces.

Om de inwoners en bezoekers effectief te bereiken en te betrekken bij de totstandkoming van het Programma erfgoed, worden diverse communicatiemiddelen en kanalen ingezet. Hierbij wordt gebruikgemaakt van de gemeentelijke communicatiekanalen om transparantie en betrokkenheid te waarborgen.

| **Middel** | **Uitwerking** |
|---|---|
| Gele Krantje | De publieke participatiemomenten twee keer laten meelopen in de gemeentelijke publicaties van het regionale krantje. |
| Denk Mee | Door sterk en tijdig het platform Denk Mee Noord-Beveland in te zetten willen we zoveel mogelijk ideeën van inwoners en bezoekers ophalen. Daarom streven we ernaar om de projectpagina eind maart live te zetten. |
| Stembussen in alle dorpshuizen | Een effectieve offlinemethode om inwoners tijdig bij dit proces te betrekken, is het plaatsen van stembussen met steminstructies en formulieren in dorpshuizen. Hiermee wordt specifiek de doelgroep bereikt die minder digitaal vaardig is. Deze laagdrempelige aanpak stelt alle inwoners in staat om hun mening te geven en actief deel te nemen aan de totstandkoming van het Programma erfgoed. |
| Projectpagina gemeentelijke website | Centraal informatiepunt waar inwoners en betrokken partijen meer informatie kunnen vinden over het verloop van het proces van de totstandkoming van het Programma erfgoed. |
| Persbericht | Onder embargo (totdat de raad via een memo is geïnformeerd) wordt een persbericht verstuurd naar de perscontacten van de gemeente Noord-Beveland. Dit betekent dat op het moment dat het persbericht wordt verzonden, zowel de projectpagina op Denk Mee Noord-Beveland als de projectpagina op de gemeentelijke website volledig gereed moet zijn. Hierdoor hebben inwoners en bezoekers direct toegang tot de juiste en actuele informatie. |

| | |
|---|---|
| Drukwerk | De publieke participatiefases worden via A3 posters bij dorpshuizen, scholen, ondernemers, supermarkten, bejaardenhuizen en huisartsen aangekondigd. Eventueel ook driehoeksborden inzetten. |
| Sociale media | De publieke participatiefases worden via Facebook en Instagram aangekondigd voor een breed bereik. En indien nodig kunnen de uitingen worden gepromoot. |
| Peelander | Drie keer per jaar publiceert de gemeente Noord-Beveland de Peelander. Een magazine waarin we aandacht besteden aan de ontwikkeling van het eindeloos eiland. In de zomereditie (uitgifte medio juli) nemen we het doorlopen proces op om tot een gedragen Programma erfgoed te komen. Hierin vermelden we de participatiemogelijkheid voor inwoners om hun inzichten te delen met betrekking tot het conceptprogramma. |

# Concept planning

De onderstaande planning is indicatief en biedt houvast en overzicht voor de te nemen stappen. Omstandigheden kunnen ertoe leiden dat deze planning verschuift.

Periode februari tot en met juni 2025

| Maand | Februari | | | | Maart | | | | April | | | | | Mei | | | | Juni | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Week | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| **Plan van aanpak project + participatie** | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **College** | | | | | ■ | | | | | | | | | | | | | ■ | | | |
| **Klankbordgroep** | | | | | | ■ | | | | | | ■ | ■ | | | | | | ■ | ■ | |
| **Participatiemomenten** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Brainstormsessie intern | | | | | | | ■ | | | | | | | | | | | | | | |
| Denk Mee | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| Ideeën bussen dorpshuizen | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| Brainstormsessie publiek | | | | | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| Brainstormsessie expert | | | | | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| Brainstorm monumenteneigenaren | | | | | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| Individuele gesprekken overheden | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| **Communicatie** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aftrap | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | |
| Uitnodigingen | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | |
| Social media/website | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | |
| Raadsmemo | | | | | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Terugkoppeling/verslaglegging | | | | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | |
| **Programma** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Participatie input verwerken | | | | | | | | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | | |
| Concept opstellen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reacties verwerken in definitief programma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formele ter inzagelegging | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reageren zienswijzen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Raad** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Themasessie | | | | | | | | | | | | | | | | | | ■ | | | |
| Vaststelling programma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

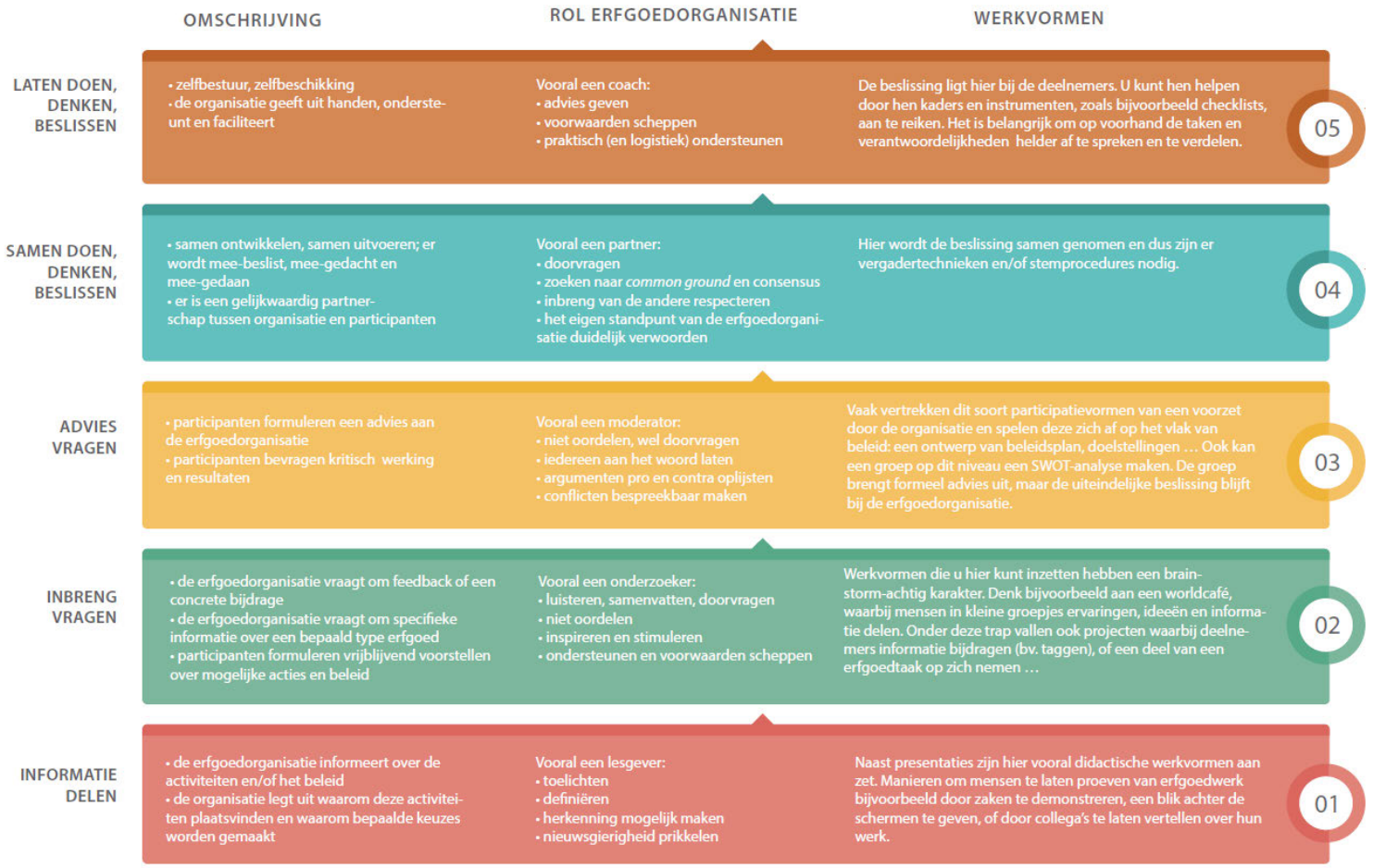
| Periode juli tot en met december 2025 | Maand | Juli | | | | | Augustus | | | | September | | | | Oktober | | | | | November | | | | December | | | | Januari | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Week | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Plan van aanpak project + participatie** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **College** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Klankbordgroep** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Participatiemomenten** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Brainstormsessie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Denk Mee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ideeën bussen dorpshuizen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Expertsessie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Groepsgesprek eigenaren | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Individuele gesprekken overheden | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Communicatie** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aftrap | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uitnodigingen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Social media/website | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Raadsmemo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Terugkoppeling/verslaglegging | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Programma** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Participatie input verwerken | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Concept opstellen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reacties verwerken in definitief programma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formele ter inzagelegging | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reageren zienswijzen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Raad** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Themasessie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vaststelling programma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# Bijlagen

De bijgevoegde participatiemodellen dienen als kader voor het uiteindelijke uitvoeringsprogramma.

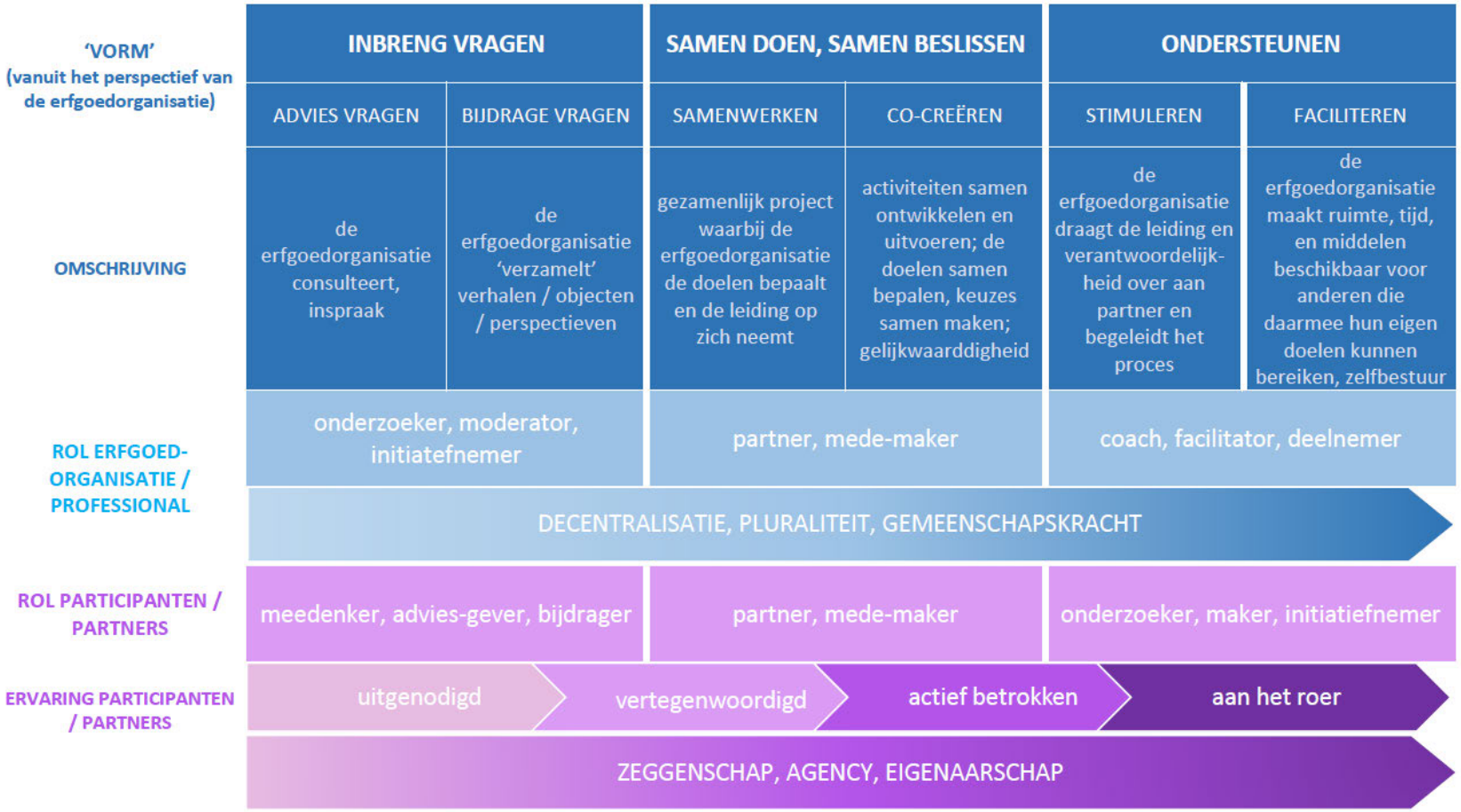
## ERFGOEDPARTICIPATIELADDER

Participatie is een gelaagd begrip dat meerdere niveaus bevat. De 'ladder' hieronder vat deze vijf trappen samen: hoe hoger u op de ladder klimt, hoe meer u de besluitvorming uit handen geeft. Elke trap is even waardevol. Informatie delen zien we als basis voor alle volgende stappen. Belangrijk is wel om duidelijk aan de deelnemers te communiceren waar de beslissingen uiteindelijk genomen worden. FARO ontwikkelde en gebruikte dit schema voor onder andere waarderingstrajecten.



## SPECTRUM DOELGERICHTE PARTICIPATIE*

*Samengesteld door Lorna Cruickshanks. Work in progress 2021. Gebaseerd op de Participatieladder van FARO België, het werk van Nina Simon en het Spectrum for Creative Participation van The Audience Agency.*




*Het is geen hierarchie. Maak bewuste keuzes op basis van onder andere de partners / (mogelijke) participanten, de missie en visie van je organisatie, de grenzen waarin je werkt. Vaak heb je meerdere vormen van participatie nodig.
*Neem de tijd om 'participatie' en deze vormen te defineren binnen je organisatie/project: hoe ziet co-creatie of het ondersteunen van een bewonersrinitiatief eruit?